

En présence de Monsieur COMPIN (Vinci Gestion)

MEMBRES TITULAIRES DU CONSEIL SYNDICAL JEANNE D'ARC 2010/2011					
M.MORTEROL	P	M. RIEUBLANC	P	M. DAIGNAN	A
Mme DELAPIERRE	P	Mme GUIGNARD	A	M. LE BIHAN	P
Mme PAROT	P	M. ZAIDI	A	Mme ZEMMOUR	P

(P) Présent - (A) Absent - (R) Représenté

MEMBRES SUPPLEANTS DU CONSEIL SYNDICAL JEANNE D'ARC 2010/2011					
M. ALFONSI	A	M. BARON	A	Mme BERMOND	A
M. BERRIH	A	Mme BAUDOIN	A	M. CATILLON	A
Mme DEVILLE	A	Mme MOATTI	A	M. ROY	P

(P) Présent - (A) Absent - (R) Représenté

AUTEUR DU COMPTE RENDU : GHISLAIN MORTEROL

SUIVI DES DECISIONS PRISES EN AG

- **REFECTION DES BECQUETS DU BAT 3 - suivi N° 105 :**
Le chantier est réalisé.
La peinture n'est pas conforme au devis : sera signalé lors de la réception des travaux du 8/12 pour être repris (devrait être fait en janvier)
- **TRAVAUX CHAUFFAGE LOT 1 - suivi N° 107 :**
Les commandes sont passées.
Le chantier devrait avoir lieu en décembre – en attente confirmation de la part d'EDEN
- **TABLEAUX D’AFFICHAGE – RESOLUTION N° 18 - suivi N° 108 :**
Seront reçus début décembre
- **MANDAT VENTE SALLES COMMUNES – RESOLUTION N° 19 :**
Diagnostics Immobiliers et Géomètre : en cours
Mme Zemmour indique que des professionnels de santé pourraient être intéressés (éventuellement par les deux salles ?)
Le cas échéant, est-il possible de constituer un fond travaux avec le produit de la vente de ces salles ? – faire demande à l'ARC → **G. Morterol**

AUTRES DOSSIERS EN COURS

- **CONTRAT P2 CHAUFFAGE – SUIVI N°110:**
Solde des comptes avec Dalkia : suite à la réunion du 9/11 en présence de M. Rieublanc, Mme Zemmour, KGS et Dalkia , OK de Dalkia sur le montant du compte de P3 créateur sur la copro.
Reste à vérifier que nous n'avons pas de nouvelles factures en attente de la part de Dalkia – Mme **Zemmour** posera la question à **M. Compin** → **Mme Zemmour**
- **PLAN THERMIQUE LOT 2 PASSAGE AU GAZ - suivi N° 79 :**

Le CS valide le devis d'EDEN (4186 Euros TTC) pour l'accompagnement à maîtrise d'œuvre pour la préparation de ce lot (Rédaction des spécifications, gestion du cahier des charges, des appels d'offres, dépouillement, négociation des CEE, négociation du fournisseur d'énergie) en vue d'une résolution lors de l'AG de mai.

- **RADIATEURS SONT ILS PRIVATIFS ? - suivi N° 114 :**
Notre Règlement de copropriété n'est pas explicite à ce sujet.
M. Compin a sollicité le notaire qui a rédigé le RC pour précision.
En attente de réponse – relancer M. Compin → **M. Morterol**
- **DEVIS ITEC - suivi N° 115 :**
En suite de son intervention d'entretien des toitures-terrasses d'octobre, ITEC nous faire suivre deux devis :
 - Remplacement d'une coupole méthacrylate (Bat 15, 17 et 19) – 820,34 Euros → OK du CS
 - Différentes reprises de joints sur l'ensemble de la résidence – 5433,17 Euros -> le CS demande à **M. Compin** le niveau d'urgence de ce devis → **M. Morterol**
- **CHANGEMENT COMPTEURS RADIO-RELEVES EAU CHAUDE – SUIVRE N° 66:**
La 1° phase a été réalisée comme prévu du 2 au 14 novembre.
Le taux de pose est proche de 92% (bon résultat).
La 2° phase est prévue les 13 et 14 décembre.
Des courriers ont été rédigés par le Conseil Syndical et envoyé par M. Compin aux propriétaires et aux locataires concernés par cette 2° phase.
- **DEVIS HYDROCURAGE - suivi N° 102 :**
En attente du devis de la part de SeauS → **M. Rieublanc**
- **NOUVEAU LOT D'ACHAT GROUPE DE FENETRES suivi N° 106 :**
Ce lot est terminé – la reprise à faire chez les gardiens est faite.
Voir s'il faut faire une nouvelle proposition au 2° semestre 2012.
Voir également s'il est possible de faire voter une résolution en AG pour rendre obligatoire les doubles vitrages dans la résidence – faire demande à l'ARC → **G. Morterol**
- **FIBRE OPTIQUE – SUIVI N° 73 :**
M. Daignan nous informe qu'un « café fibre » est organisé le 8/12 à Antony par Sequalum ; **M. Le Bihan** et **M. Zaïdi** s'y rendront
Par ailleurs, un RdV est calé le 12/12 avec Sequalum sur la résidence (Présence **Ms. Daignan, Le Bihan, Morterol**)
- **LITIGE VINCI GESTION CHARGES EAU CHAUDE :**
Nous avons été informé que les calculs de charge d'eau chaude pour les appels de charge seront à nouveau faits sur la base des consommations de l'année précédente à partir du 1/1/2012.
- **INTERPHONES – SUIVI N° 44**
L'entreprise SODAL est passée faire un audit au N° 21 dans l'appartement de **M. Rieublanc** – Demander à M. Compin les suites de cet audit → **G. Morterol**
- **CONTRAT ARBRES ET PAYSAGES**
Le contrat pour 2012 est signé
Le Conseil Syndical valide la proposition de Mme Delapierre : une demande d'un devis pour embellissement à hauteur de 3000 Euros TTC sera demandé à Arbre et Paysages pour mise en œuvre en début de 2012 – cela permettra d'amplifier les rénovations qui viennent d'être réalisées sur le budget 2011 → **Mme Delapierre**
- **ACHAT DE BADGES EMETTEURS DE PARKING – SUIVI N° 116**

M. Bouleau nous signale qu'il n'y a presque plus de badges émetteurs pour les parkings de surface et de sous sol.

Le CS valide l'achat de 20 badges de chaque qui sont revendus aux résidents à prix de revient.

PROCHAINES REUNIONS du Conseil Syndical / AG

Réunions, en principe, chaque premier **lundi** du mois

Prochaine réunion : Lundi 9 janvier 2011 à 20H30 (Sans la présence de notre Syndic)

Date des réunions du CS pour 2012 :

Les 1° lundis de chaque mois à 20h30 sauf :

- en janvier le lundi 9/01 à 20h30
- Les 6 février, 2 avril, 3 septembre, 5 novembre : en présence de notre Syndic à 19h00

Date de la prochaine AG ordinaire : 21 mai 2012 à 18h30 (Liste d'accueil à partir de 18h00)

A RETENIR POUR LA PROCHAINE AG (SOUS RESERVE):

- Mise en place de « double portes d'entrées » dans les halls ?
 - Lot 2 travaux chauffage – Passage au Gaz
 - Câblage fibre optique ?
-