

**En présence de Madame CRINON** (Immo de France)

| <b>MEMBRES TITULAIRES DU CONSEIL SYNDICAL JEANNE D'ARC 2018/2019</b> |   |                    |   |                  |   |
|----------------------------------------------------------------------|---|--------------------|---|------------------|---|
| Mme BAUDOIN (7)                                                      | P | M. LE BIHAN (23)   | P | Mme MOATTI (7)   | A |
| M.MORTEROL (15)                                                      | P | Mme MUSIALSKI (17) | P | M. DUPIN         | P |
| M. RIEUBLANC (21)                                                    | A | M. ZAIDI (13)      | P | Mme ZEMMOUR (21) | P |

(P) Présent - (A) Absent - (R) Représenté

| <b>MEMBRES SUPPLEANTS DU CONSEIL SYNDICAL JEANNE D'ARC 2018/2019</b> |   |                      |   |                       |   |
|----------------------------------------------------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|---|
| Mme BERMOND (13)                                                     | A | M. Laurent CATILLON  | A | M. Alexis JALWAN      | A |
| Mme DEVILLE (11)                                                     | P | Mme Blandine ROCHE   | P | M. Christophe LASNIER | P |
| Mme PAROT (7)                                                        | A | M. Nicolas VELLETTAZ | P | M. Frédéric MOUTOU    | A |

(P) Présent - (A) Absent

**AUTEUR DU COMPTE RENDU : G. MORTEROL**

● **COMPTE-RENDU RdV IREA (ASCENSEURS)**

Le 7 janvier, en présence de M. Zaïdi et M. Morterol (Conseil Syndical) et de M. Bourdon (Iréa)  
Ce RdV fait suite à celui du 8 avril 2018

- En attente du devis pour la pose des BAES en machinerie → **Iréa**
- Les extincteurs ne sont pas obligatoires en machinerie : à voir avec M. Bouleau → **G.Morterol**
- Contrôle quinquennal – la commande est passée ; relance à faire auprès du bureau d'études → **Mme Crinon**
- A prévoir : suppression des lignes téléphoniques analogiques en 2024 (télésurveillance)  
Deux solutions de remplacement : la fibre optique ou la téléphonie mobile  
A ce jour, peu de solutions « fibre » fiables.  
Proposition de mise en place d'une centrale GSM pour laquelle le retour sur investissement versus les coûts actuels de ligne téléphonique serait d'environ 2 ans seulement  
Le CS demande donc un devis → **Iréa**
- Prochain RdV : le 7/10/2019

● **ÉTUDE ENERGETIQUE BALCONS - SUIVI N° 167**

- Les réponses des bureaux d'étude ne sont pas suffisamment explicites
- M. Lasnier propose de préparer un cahier des charges → **M. Lasnier**

● **ÉTANCHEITE DALLE DE SURFACE – SUIVI N° 209**

Relancer *Experurba* pour connaître la date d'intervention → **Mme Crinon**

● **RENOVATION PEINTURE DES PALIERS D'ETAGES – SUIVI N° 212**

En attente d'un devis pour les escaliers et paliers du bâtiment 21 (en plus du 17) en vue d'une éventuelle résolution lors de la prochaine AG.

M. Lasnier proposera une nouvelle entreprise à Mme Crinon → **M. Lasnier**

- **ENCOMBREMENT DES BALCONS – SUIVI N° 212**  
Les membres du CS continueront un suivi pour les balcons de leur bâtiment.
- **ENCOMBREMENT DES EMPLACEMENTS DE PARKING SOUTERRAIN**  
En suite de la relecture du projet de courrier proposé par notre Syndic, le CS propose quelques modifications pour rappeler, en particulier, la règlementation liée aux risques d'incendie ; la nouvelle version sera adressée par Mme Crinon au CS pour validation → **Mme Crinon**  
Les courriers seront adressés en « courrier simple » dans un premier temps.
- **COMPTEUR GENERAL D'EAU FROIDE BRUYANT**  
Ce compteur a déjà été remplacé – le bruit perdure !  
Relancer *Veolia* → **Mme Crinon**
- **GESTION DES ENCOMBRANTS**  
Des encombrants ont été repérés dans des parties communes  
Une note d'information sera proposée par Mme Crinon au CS avant diffusion → **Mme Crinon**
- **VOISINS VIGILANTS**  
Le CS ne valide pas une proposition de G. Morterol concernant une éventuelle mise en place du dispositif « Voisins Vigilants » pour la copropriété.
- **DEVIS PLOMBERIE – EAUX PLUVIALES – BAT 21**  
Après analyse des devis, le CS valide la proposition de l'entreprise *Laure* pour un montant de 10280,89 Euros  
Commande à passer → **Mme Crinon**
- **ESPACES VERTS**  
Fin du contrat *Arbres et Paysages* : un litige de 1 572,10€ HT est en cours avec eux.  
Si erreur de la part de notre Syndic, celui-ci supportera cette charge → **Mme Crinon**  
Début du contrat avec *PROJARDIN*
- **ÉTAT DES LUMINAIRES ET DES CORBEILLES EXTERIEURES**  
M. Dupin fera l'inventaire des matériels en mauvais états → **M. Dupin**
- **DEGAT DES EAUX DU NIVEAU 0 DU BAT 11**  
Mme Crinon lancera la commande de rénovation sans attendre le chèque de remboursement de la part de l'assurance (qui arrivera plus tard) → **Mme Crinon**

## **PROCHAINES REUNIONS du Conseil Syndical / AG**

Réunions, en principe, chaque premier **lundi** du mois

Prochaine réunion :

Lundi 11 Février 2019 à 19h00

**Prochaine AG** : Lundi 20 mai 2019

## **A RETENIR POUR LES PROCHAINES AG (SOUS RESERVE) :**

- Sécurisation des halls (Digicode ascenseurs + serrure porte de service) – 700 Euros / hall
- Elagages
- Rénovation des peintures des paliers et des escaliers de service de certains bâtiments ?
- Etude Balcons.

---

Recevoir l'actualité du Conseil Syndical par mail - inscription à la liste de diffusion : [copro.rjda@gmail.com](mailto:copro.rjda@gmail.com)  
Tous les comptes-rendus des réunions : [www.coprorjda.com](http://www.coprorjda.com)